Vemas.Zeit

Arbeitszeitmodelle, -Abrechnung und -Controlling

Funktionen im Überblick



Arbeitszeitmodell flexibel verwalten

- Verwaltung individueller Arbeitszeitmodelle für Voll- und Teilzeitmitarbeiter
- Soll-Arbeitszeiten können dabei flexibel pro Tag definiert werden
- Ideal für unterschiedliche Arbeitszeitregelungen, Gleitzeitmodelle oder individuelle Vereinbarungen

Transparente Soll-/Ist-Zeitübersichten

- Übersichtliche Gegenüberstellung von geplanten Soll-Zeiten und tatsächlich erfassten Ist-Zeiten
- Abweichungen werden sofort sichtbar und erleichtern die tägliche Kontrolle sowie die langfristige Planung

Buchungskontrolle & Arbeitszeit-Controlling

- Umfassende Kontrolle aller Zeitbuchungen
- Fehlende, fehlerhafte oder unvollständige Buchungen werden schnell erkannt und können gezielt nachbearbeitet werden
- Integriertes Controlling zur Unterstützung der Führungskräfte bei der Auswertung und Steuerung der Arbeitszeiten

Übersichtliche Arbeitszeitabrechnungen

- Zentrale Übersicht aller Arbeitszeitabrechnungen
- Transparente Darstellung von Überstunden, Minderzeiten und Zeitkonten

Integrierter Feiertagskalender für D-A-CH

- Vordefinierte Feiertagskalender für Deutschland, Österreich und die Schweiz
- Flexible Ergänzung von firmenindividuellen Feiertagen oder Sonderregelungen

Auswertungen zu Arbeits- und Fehlzeiten

- Umfangreiche Auswertungsmöglichkeiten zu Arbeitszeiten, Überstunden, Urlaub, Krankheit und weiteren Fehlzeiten
- Wertvolle Einblicke für Personalplanung, Kapazitätssteuerung und Unternehmenscontrolling

Vemas.Zeit

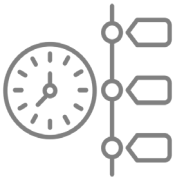
Ihre Vorteile auf einen Blick



- **Maximale Transparenz**
  Arbeitszeiten werden nachvollziehbar und klar sichtbar. Entscheidungen können auf Basis aktueller Daten getroffen werden, statt auf Bauchgefühl. Das sorgt für Sicherheit und Klarheit im gesamten Unternehmen.



- **Deutlich weniger administrativer Aufwand**
  Manuelle Abstimmungen, Excel-Listen und aufwendige Nacharbeiten gehören der Vergangenheit an. Prozesse laufen strukturiert und effizient — das spart Zeit und reduziert Fehler.



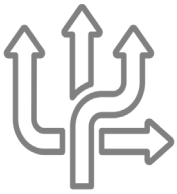
- **Bessere Planbarkeit von Ressourcen**
  Kapazitäten werden frühzeitig erkennbar. Engpässe lassen sich vermeiden, Auslastungen optimieren und Teams gezielter steuern. Das verbessert sowohl die Projektplanung als auch den operativen Alltag.



- **Höhere Mitarbeiterzufriedenheit durch Fairness**
  Transparente Arbeitszeiten schaffen Vertrauen. Mitarbeiter sehen jederzeit den aktuellen Stand und fühlen sich fair behandelt — das stärkt Motivation und Teamklima.



- **Weniger Fehler und Nachbearbeitung**
  Unstimmigkeiten werden frühzeitig erkannt. Das reduziert Korrekturen am Monatsende und sorgt für eine reibungslose und zuverlässige Abrechnung.



- **Mehr Flexibilität für modernde Arbeitsmodelle**
  Unterschiedliche Arbeitszeitregelungen lassen sich problemlos abbilden. Das unterstützt flexible Arbeitsformen und macht Unternehmen attraktiver für bestehende und neue Mitarbeiter.



- **Bessere Entscheidungsgrundlagen für Führungskräfte**
  Aussagekräftige Daten liefern wertvolle Einblicke in Auslastung, Fehlzeiten und Entwicklungen. Entscheidungen werden fundierter, schneller und sicherer getroffen.

scholz.msconsulting GmbH

Moerser Str. 660 - D-47802 Krefeld - Tel.: + 49 (2151) 5697 - 30 - Fax.: + 49 (2151) 5697 - 57
vertrieb@msconsulting.de - www.msconsulting.de